Portal Apoderados

Manual de uso para apoderados y familias

Un lugar seguro para crecer, un mundo por conquistar

Nueva versión · Octubre 2026

apoderados.escuelamexicovaldivia.cl

Acceso gratuito desde celular, tablet o computador

© 2026 Escuela México Valdivia · Página 1 de 11

Contenido

1 ¿Qué es el Portal Apoderados?
2 Cómo ingresar
3 Instalar el portal en su celular
4 Activar las notificaciones
5 Cómo está ordenado el portal
6 Inicio
7 Notas
8 Asistencia, atrasos y retiros
9 Avisos del colegio
10 Más: anotaciones y documentos
11 Preguntas frecuentes
12 Soporte y contacto

1 ¿Qué es el Portal Apoderados?

El Portal Apoderados es la plataforma oficial de la Escuela México Valdivia para que las familias acompañen el proceso escolar de su pupila desde cualquier celular, tablet o computador con internet, a cualquier hora.

En esta nueva versión la información llega **ordenada por tipo**, para que sepa de inmediato si se trata de un aviso del colegio, un atraso, una anotación o un documento. Usted puede:

- Revisar las **notas** de todas las asignaturas y el promedio general.
- Consultar la **asistencia** mensual y anual.
- Conocer los **atrasos y retiros anticipados** registrados por inspectoría.
- Leer los **avisos** del colegio, con los urgentes destacados.
- Revisar las **anotaciones** registradas por los docentes.
- Descargar el **informe de notas** y el **certificado de alumna regular** al instante.
- Recibir **notificaciones** en su celular cada vez que el colegio le escribe.

El acceso es gratuito. Solo necesita el RUN de su pupila y su PIN personal.

© 2026 Escuela México Valdivia

2 Cómo ingresar

1. Abra el navegador de su celular o computador (Chrome, Safari u otro).
2. Escriba la dirección:

   apoderados.escuelamexicovaldivia.cl
3. En **RUN de la alumna**, escriba el RUN de su pupila sin puntos ni dígito verificador. Por ejemplo, si el RUN es 21.345.678-9, escriba **21345678**.
4. En **PIN**, la primera vez escriba los primeros 5 dígitos del RUN. Con el ejemplo anterior: **21345**.
5. Presione **Ingresar**.

Cree su PIN personal

En el primer ingreso el sistema le pedirá crear un PIN personal de 4 a 8 dígitos. Elija un número fácil de recordar y no lo comparta. Desde ese momento ingresará siempre con su nuevo PIN.

¿Olvidó su PIN? Llame a la secretaría al **(63) 221 3657** para restablecerlo.



Pantalla de ingreso

3 Instalar el portal en su celular

El portal se instala como una aplicación, con su propio ícono, sin pasar por ninguna tienda y casi sin ocupar espacio. **Recomendamos instalarlo**: así entra con un toque y recibe las notificaciones de forma más confiable.

Android (Chrome)

1. Ingrese al portal desde Chrome.
2. Toque el menú de tres puntos (⋮) arriba a la derecha.
3. Elija **"Instalar aplicación"** o **"Agregar a pantalla de inicio"**.

iPhone o iPad (Safari)

1. Ingrese al portal desde Safari.
2. Toque el botón **Compartir** (cuadrado con flecha hacia arriba).
3. Elija **"Agregar a inicio"** y confirme.

Importante en iPhone: las notificaciones solo funcionan si el portal está instalado en la pantalla de inicio y se abre desde ese ícono.

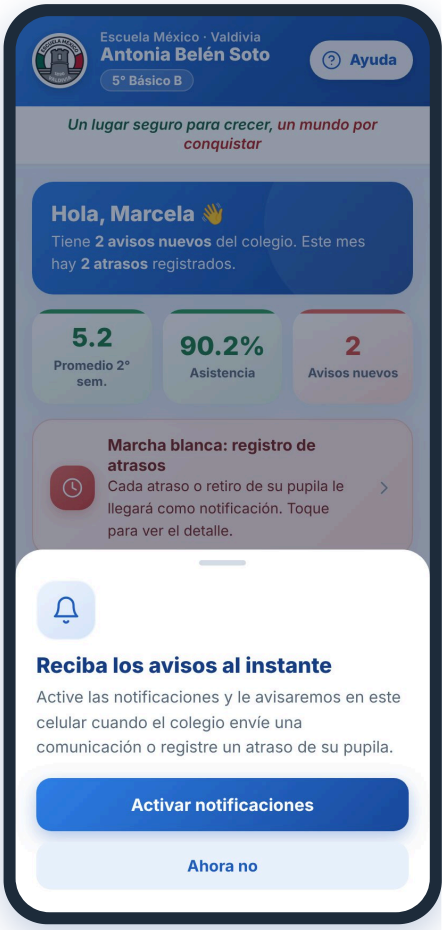
4 Activar las notificaciones

Las notificaciones le avisan en el celular, al instante, cuando el colegio publica un aviso o cuando inspectoría registra un atraso o retiro de su pupila. **Es la forma más rápida de mantenerse informado.**

1. Al ingresar por primera vez, el portal le ofrecerá activarlas. Toque **Activar notificaciones**.
2. Su celular le preguntará si permite las notificaciones: elija **Permitir**.
3. Recibirá un aviso de prueba que confirma que todo funciona.

Si en su momento eligió "Ahora no", puede activarlas cuando quiera desde **Más › Notificaciones**.

Si aparece el mensaje "bloqueadas", debe permitirlas desde los ajustes del navegador o del celular para este sitio.



Invitación a activar notificaciones

5 Cómo está ordenado el portal

En el celular, el menú está en la parte inferior; en el computador, aparece arriba, bajo el nombre del colegio. Cada sección tiene su propio color para reconocerla fácilmente:

Inicio	Notas	Asistencia	Avisos	Más
Resumen del día	Calificaciones e informe	Atrasos y retiros	Comunicaciones del colegio	Anotaciones, documentos y ajustes

Un número rojo sobre una sección indica que hay algo nuevo por revisar. Arriba a la derecha está el botón **Ayuda**, que muestra una guía rápida del portal.

Si le cuesta leer, active **Más › Letra más grande**.

6 Inicio

Es la primera pantalla al ingresar. Le muestra de un vistazo:

- Un saludo con la cantidad de **avisos nuevos** y de **atrasos del mes**.
- Tres indicadores: **promedio**, **asistencia anual** y **avisos nuevos**. El color indica cómo va: verde (bien), ámbar (atención) o rojo (revisar). Tóquelos para ir al detalle.
- **Lo último**: las comunicaciones y registros más recientes, en orden.
- **Accesos rápidos** al certificado, las notas, las anotaciones y las notificaciones.
- Los datos de la alumna y del apoderado.



Inicio

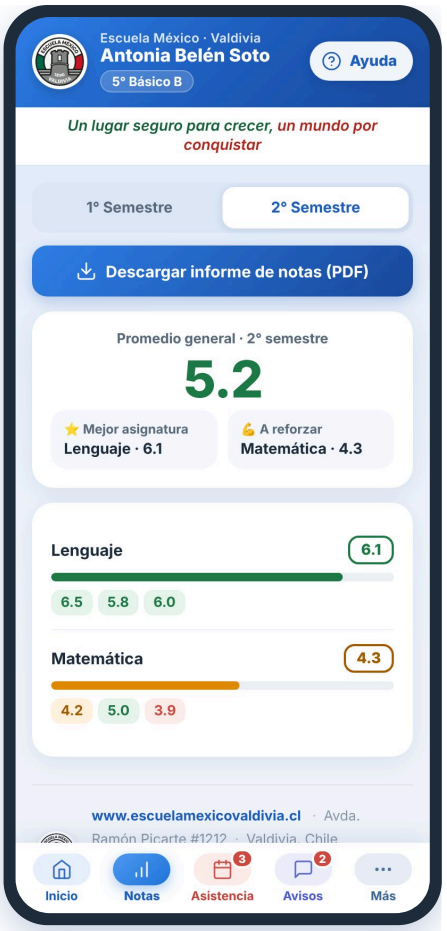
7 Notas

Muestra las calificaciones del semestre que elija (1° o 2°). Arriba verá el **promedio general** y, cuando hay suficientes notas, su mejor asignatura y la que conviene reforzar.

Para cada asignatura verá:

- Las notas con colores: **verde** (5,0 o más), **ámbar** (4,0 a 4,9) y **rojo** (bajo 4,0).
- El promedio y una barra de avance hacia el 7,0.
- Una flecha (↗ o ↘) cuando el rendimiento muestra un cambio claro.
- Una línea que marca el **promedio del curso**, calculado de forma anónima, sin mostrar notas de otras alumnas.

Con el botón **Descargar informe de notas (PDF)** obtiene el informe oficial del semestre.



Notas

8 Asistencia, atrasos y retiros

Marcha blanca. Desde el 19 de octubre de 2026, inspectoría registra los atrasos y retiros anticipados de cada alumna. Aunque es una marcha blanca, **cada registro le llegará**: recibirá una notificación en su celular y lo verá en esta sección.

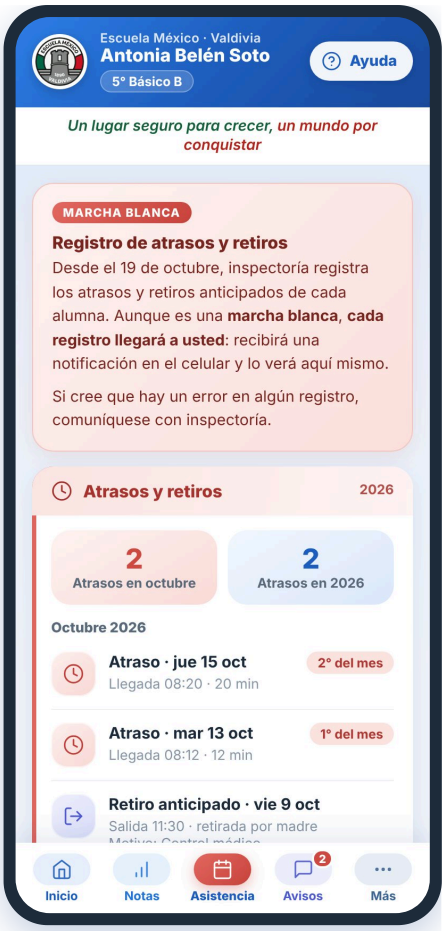
Atrasos y retiros

- Cuántos atrasos lleva su pupila **en el mes** y **en el año**.
- Cada atraso con su fecha, hora de llegada, minutos y el número de atraso del mes (por ejemplo, "2° del mes"). Si fue justificado, se indica.
- Cada retiro anticipado con fecha, hora de salida, quién la retiró (parentesco) y el motivo.

Asistencia

El porcentaje anual y el detalle mes a mes con barras de color. La normativa exige un mínimo de **85 %** de asistencia anual para la promoción.

Si cree que hay un error en un registro, comuníquese con inspectoría.



Asistencia

9 Avisos del colegio

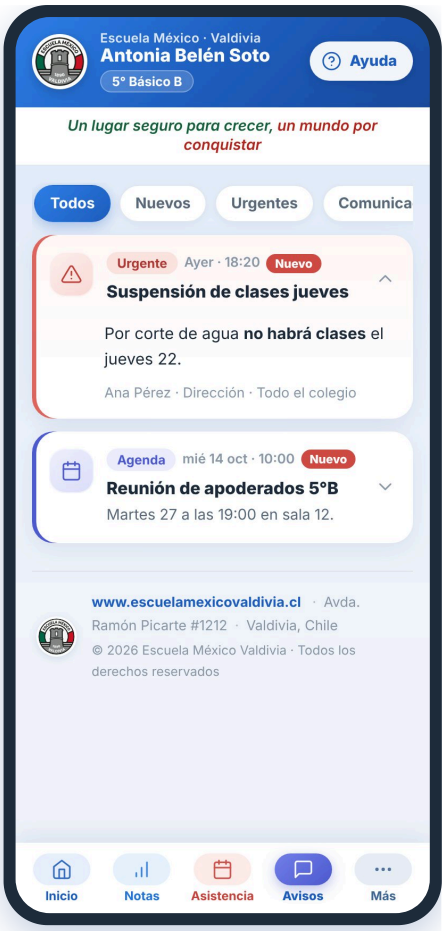
Aquí llegan todas las comunicaciones del colegio, de la más reciente a la más antigua. Cada una muestra su tipo con un color:

- **Urgente**: información importante que requiere su atención pronto.
- **Comunicación**: avisos generales del colegio o del curso.
- **Agenda**: reuniones, actividades y fechas.

Toque un aviso para leerlo completo, con sus archivos adjuntos o enlaces. Los que aún no ha leído llevan la etiqueta **Nuevo**.

Use los botones superiores para filtrar: **Todos**, **Nuevos**, **Urgentes**, **Comunicaciones** o **Agenda**.

> Los avisos automáticos de atrasos y retiros no se repiten aquí: los encuentra ordenados en Asistencia.



Avisos

10 Más: anotaciones y documentos

- **Notificaciones**: active o desactive los avisos en este celular.
- **Anotaciones**: las observaciones registradas por los docentes durante el año.
- **Documentos**: certificado de alumna regular e informe de notas en PDF.
- **Guía rápida**, **Letra más grande** y **Manual del portal**.
- **Cerrar sesión**: para salir o ingresar con los datos de otra pupila.

Certificado de alumna regular

Disponible las 24 horas, sin ir al colegio. Entre a **Más › Documentos** (o al acceso rápido de Inicio) y toque **Descargar certificado**. Se descarga en PDF, listo para enviar o imprimir.

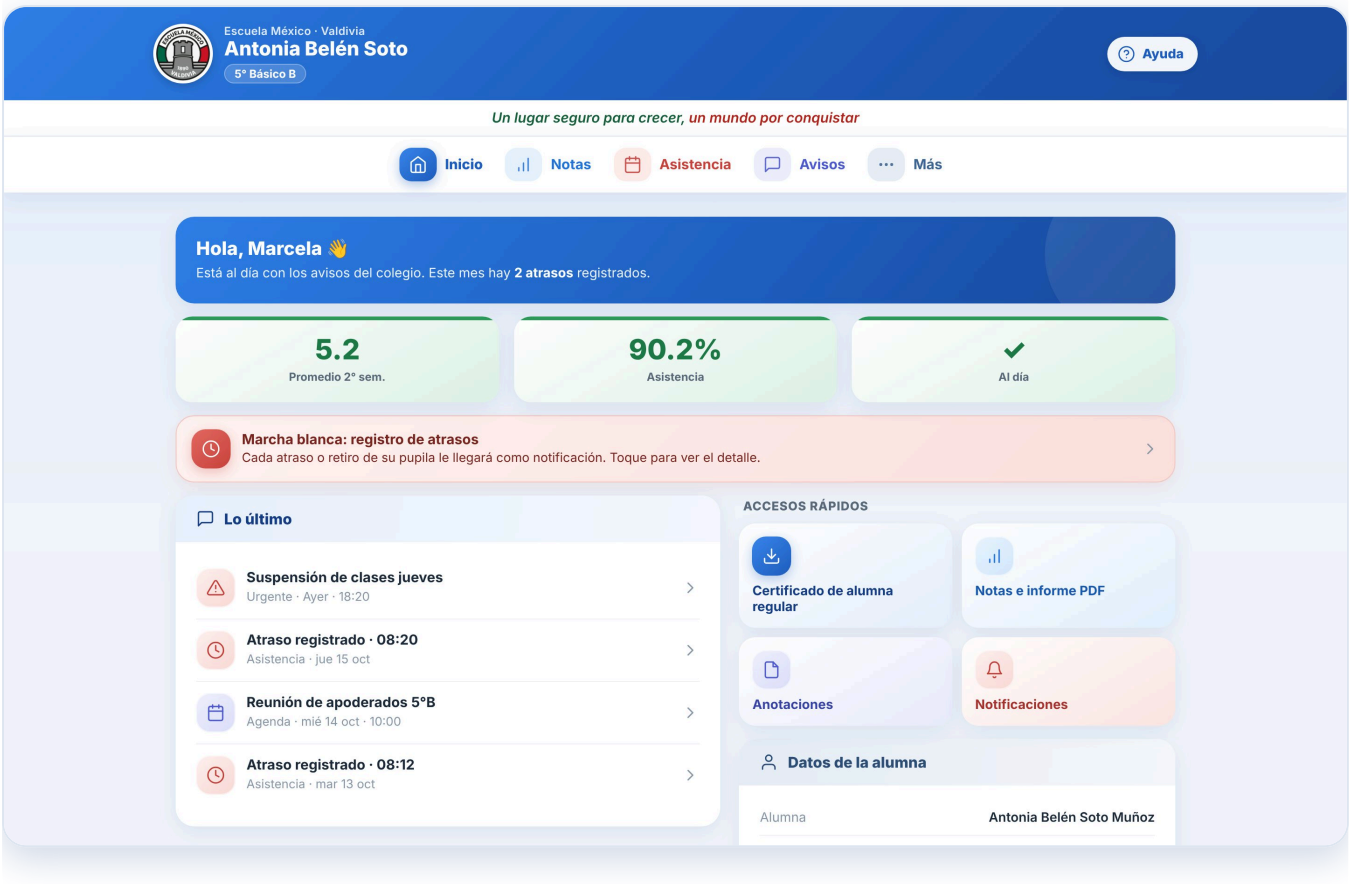
El certificado se emite electrónicamente, incluye un **folio único** y un **código QR** para verificar su autenticidad, y es válido por **30 días** desde su emisión.



Más › Documentos

También en el computador

En un computador el portal aprovecha la pantalla completa: el menú pasa a la parte superior y la información se ordena en dos columnas.



11 Preguntas frecuentes

¿Tiene costo el portal?
No. Es completamente gratuito para todas las familias.

¿Puedo ingresar desde varios dispositivos?
Sí. Use el mismo RUN y PIN en el celular, la tablet y el computador. Active las notificaciones en cada celular donde quiera recibirlas.

Tengo más de una hija en el colegio, ¿cómo veo a cada una?
Cada alumna tiene su propio acceso. Entre a **Más › Cerrar sesión** e ingrese con el RUN y PIN de la otra pupila.

No me llegan las notificaciones, ¿qué hago?
Revise en **Más › Notificaciones** que diga "Activadas". En iPhone, el portal debe estar instalado en la pantalla de inicio y abrirse desde su ícono.

Recibí un aviso de atraso, ¿qué significa la marcha blanca?
Es la etapa inicial del registro de atrasos y retiros. Igual recibirá cada registro para que esté informado; ante cualquier duda, consulte con inspectoría.

No aparecen notas o asistencia, ¿es un error?
La información se publica a medida que se registra. Si cree que falta algo, consulte con el profesor jefe.

Mis datos de contacto están desactualizados.
Comuníquese con la secretaría para actualizarlos.

Olvidé mi PIN.
Llame a la secretaría al (63) 221 3657 o acérquese al establecimiento.

12 Soporte y contacto

- **Teléfono:** (63) 221 3657, en horario de atención del establecimiento.
- **Presencialmente:** secretaría del establecimiento, Avda. Ramón Picarte #1212, Valdivia.
- **Sitio web:** www.escuelamexicovaldivia.cl

El Portal Apoderados es un servicio de la Escuela México Valdivia para fortalecer el vínculo entre la familia y la escuela. Le invitamos a revisarlo con frecuencia y a mantener activas las notificaciones.

© 2026 Escuela México Valdivia